

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)



(подпись) Е.Т. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)

«23» 05 2022 г.  
М. П.

**Е. Г. Воскресенский**



(подпись) (И. О. Фамилия)

05 2023 г.  
М. П.

(подпись) Д.В. Полищвайко  
(И. О. Фамилия)

05 2024 г.  
М. П.



(подпись) Д.В. Полищвайко  
(И. О. Фамилия)

«23» 05 2025 г.  
М. П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.03.01
Профессиональный модуль:	Организация деятельности производственного подразделения
Специальность:	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная
Курс (ы):	4
Семестр (ы):	8

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 № 1196.

Разработчик: Савченко С.С., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>22.04.2022</u> № <u>06</u>	<u>Тербашев Э.А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>03.05.2023</u> № <u>06</u>	<u>Тербашев Э.А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>18.05.2024</u> № <u>08</u>	<u>Е.Е. Муссаева</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Реева А.Н.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>26.04.2025</u> № <u>08</u>	<u>Е.Е. Муссаева</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>22.05.2025</u> № <u>06</u>	<u>Реева А.Н.</u>	<u>[подпись]</u>

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Генеральный директор  
ООО «ТехЭнергоСтрой»

« 22 » 04 2022 г.

[подпись] И. В. Чурилина

[подпись] О. М. Якимова

[подпись] А. В. Шамшурина

[подпись] Д. Ю. Штин



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Область профессиональной деятельности: 20 Электроэнергетика

В части освоения квалификации техник готовится к виду деятельности: «организация деятельности производственного подразделения».

## **1.2. Цели и задачи учебной практики - Требования к результатам учебной практики**

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

### **Уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

## **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

**В рамках освоения профессионального модуля – 72 часа, в том числе:**

<b>Форма обучения</b>	<b>4 курс</b>
	<b>8 семестр</b>
<b>Очная</b>	<b>36</b>

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основным видам деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

#### 3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю

Наименование профессионального модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения	IV курс 8 семестр I

#### 3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК.3.1.	36		Раздел 1. Планирование работы персонала производственного подразделения	
ПК.3.2.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять график планово-предупредительных ремонтов электрооборудования цеха;</li> <li>- определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов электрооборудования;</li> <li>- планировать нормативную трудоемкость текущих и капитальных ремонтов электрооборудования.</li> </ul>	Тема 1.1 Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации. Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Система ППР на предприятии	2
			Тема 1.2 Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды. Текущий ремонт, капитальный ремонт. Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии	2
			Тема 1.3 Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период	2
			Тема 1.4 Методика расчета годового количества текущих ремонтов. Методика расчета годового количества капитальных ремонтов	2

ПК.3.3		<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать явочную и списочную численность оперативного и ремонтного персонала электроцеха методами нормо-часов и расстановки рабочих по рабочим местам;</li> <li>- составлять графики сменности оперативного (дежурного) персонала электроцеха;</li> <li>- применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия.</li> </ul>	Раздел 2. Организация работы коллектива исполнителей.	
			Тема 2.1 Определение нормативной трудоемкости текущего и капитального ремонта электроустановок. Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная). Методы расчета явочной численности рабочих	2
			Тема 2.2 Нормирование труда. Норма времени, норма выработки, норма численности, норма обслуживания.	2
			Тема 2.3 Оплата труда. Оплата за отработанное время. Оплата за неотработанное время. Единовременные поощрительные выплаты. Выплаты на питание, жилье, топливо	2
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять производительность труда персонала;</li> <li>- анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс подразделения;</li> <li>- установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража;</li> <li>- провести фотографию рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени;</li> <li>- определить показатели эффективного использования электрооборудования.</li> </ul>	Раздел 3. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей	
			Тема 3.1 Производственный и технологический процесс в структурном подразделении.	2
			Тема 3.2 Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.	2
			Тема 3.3 Показатели, характеризующие эффективность использования оборудования электроцеха.	2
			Тема 3.4 Показатели, характеризующие движение и использование оборудования электроцеха.	2
			Тема 3.5. Нормирование оборотных средств.	2
			Тема 3.6 Порядок обработки результатов хронометражного исследования.	2
			Тема 3.7 Показатели, характеризующие эффективность использования сменного времени.	2
			Промежуточная аттестация в форме зачета	6
		Экзамен (квалификационный)		
		Всего часов		36

### 3.3.Содержание учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Наименование тем практик и	Содержание учебных занятий	Объем часов	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Виды работ</b> <b>- составлять график планово-предупредительных ремонтов электрооборудования цеха;</b> <b>- определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов электрооборудования;</b> <b>- планировать нормативную трудоемкость технического обслуживания, текущих и капитальных ремонтов электрооборудования.</b>			
Тема 1.1.	Характеристика электрооборудования и электротехнологий в организации. Планирование технического обслуживания и ремонта электроустановок. Система ППР на предприятии	2	ПК 3.1.
Тема 1.2	Техническое обслуживание электрооборудования. Понятие. Виды. Текущий ремонт, капитальный ремонт. Методы организации ремонтных работ на промышленном предприятии	2	
Тема 1.3.	Планирование ремонтных работ. Структура ремонтного цикла оборудования. Ремонтный цикл, межремонтный период	2	
Тема 1.4	Методика расчета годового количества текущих ремонтов. Методика расчета годового количества капитальных ремонтов	2	
<b>Виды работ</b> <b>- рассчитывать явочную и списочную численность оперативного и ремонтного персонала электроцеха методами нормо-часов и расстановки рабочих по рабочим местам;</b> <b>- составлять графики сменности оперативного (дежурного) персонала электроцеха;</b> <b>- применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия.</b>			
Тема 2.1	Определение нормативной трудоемкости текущего и капитального ремонта электроустановок. Виды численности рабочих на предприятии (явочная, списочная, среднесписочная). Методы расчета явочной численности рабочих	2	ПК 3.2
Тема 2.2	Нормирование труда. Норма времени, норма выработки, норма численности, норма	2	

	обслуживания.		
Тема 2.3	Оплата труда. Оплата за отработанное время. Оплата за неотработанное время. Единовременные поощрительные выплаты. Выплаты на питание, жилье, топливо	2	
<b>Виды работ:</b> - определять производительность труда персонала; - анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс подразделения; - устанавливать норму времени часто повторяющихся производственных операций с использованием хронометража; - проводить фотографию рабочего времени и рассчитывать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени; - определить показатели эффективного использования электрооборудования.			
Тема 3.1	Производственный и технологический процесс в структурном подразделении.	2	ПК. 3.3.
Тема 3.2	Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.	2	
Тема 3.3	Показатели, характеризующие эффективность использования оборудования электроцеха.	2	
Тема 3.4	Показатели, характеризующие движение и использование оборудования электроцеха.	2	
Тема 3.5	Нормирование оборотных средств.	2	
Тема 3.6	Порядок обработки результатов хронометражного исследования.	2	
Тема 3.7	Показатели, характеризующие эффективность использования сменного времени.	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		6	
<b>экзамен (квалификационный)</b>			
		Всего часов	36

Освоение учебной практики может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

#### 3.4. Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК. 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Составлять график планово-предупредительных ремонтов электрооборудования цеха. Определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов электрооборудования. Планировать нормативную трудоемкость текущих и



	<p>капитальных ремонтов электрооборудования.</p> <p>Составлять смету затрат на содержание электроцеха, калькуляцию себестоимости потребляемой электроэнергии.</p>
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	<p>Рассчитывать явочную и списочную численность оперативного и ремонтного персонала электроцеха методами нормо-часов и расстановки рабочих по рабочим местам. Составлять графики сменности оперативного (дежурного) персонала электроцеха. Применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия.</p>
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	<p>Определять производительность труда (выработку и трудоемкость) персонала электроцеха. Анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс в структурном подразделении. Установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража. Провести фотографию рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени.</p>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, стойка для стендов, шкафы встроенные, персональный компьютер, принтер, колонки, макеты генеральных планов, стенды, методические разработки, методические указания, КИМы, учебно - методическая документация.

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- ПО ONI PLR Studio-v3.4.2.9.

### **4.2. Информационное обеспечение учебной практики**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Казначеева, Н. Л. Экономика : практикум для СПО / Н. Л. Казначеева, Д. А. Казначеев, Т. А. Кулешова. – Саратов : Профобразование, 2022. – 81 с. – ISBN 978-5-4488-1509-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/125580>

- Ашмаров, И. А. Экономика : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 184 с. – ISBN 978-5-4488-0283-6, 978-5-4497-0280-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90005>

- Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. – 296 с. – ISBN 978-985-7234-65-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100393>

- Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. – 288 с. – ISBN 978-5-9776-0085-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=426445>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: концентрированно.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения.

Функции преподавателя-руководителя учебной практики: проводить учебную практику, проверка выполнения правильность расчетных работ, прием отчетов по учебной практике.

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: актуальная нормативно – справочная информация.

Условия допуска обучающихся к учебной практике – должны быть сданы все зачеты и экзамены

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**5.1. Контроль и оценка** результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме защиты отчета.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

### **Профессиональные компетенции**

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 03.01	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ. Зачет
ПК 03.02.	Организовывать работу коллектива исполнителей.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ. Зачет
ПК 03.03	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ. Зачет

### **Общие компетенции**

<b>Код ОК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе

		прохождения учебной практики
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики